

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY Mateřské školy Svěradice

IČO::70 99 82 13

## I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Školské zařízení: .MATEŘSKÁ ŠKOLA SVĚRADICE, OKRES KLATOVY, P.O.

Adresa: Svěradice 100, 341 01 Horažďovice

Ředitel(ka) nebo vedoucí školní jídelny: Klasová Nad'a – ředitelka MŠ

Tel.: 376 514 348, 777 591 596

E-mail: mssveradice@seznam.cz

Vedoucí školní jídelny: Martina Makovcová

Vedoucí kuchař(ka): Marie Šrámková

Kapacita školní jídelny: 35 dětí

IZO zařízení: 600068200

Zřizovatel: Obec Svěradice

## II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování v zařízení školního stravování.

Ve školní jídelně je zajištěno stravování dětí za zvýhodněných podmínek v době pobytu ve škole a školském zařízení. Umožňuje také stravování vlastních zaměstnanců.

Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

1. Zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon),
2. Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
3. Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
4. Vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
5. Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC.

## III. PROVOZ ŠKOLNÍ JÍDELNY

### Pravidla chování, pokyny

Školní jídelna (ŠJ) poskytuje stravování dětem za předpokladu, že jsou splněna pravidla vnitřního řádu školní jídelny a strážníci dbají pokynů zaměstnanců kuchyně a dohledu v jídelně.

→ Strážníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo být chráněni před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.

→ Strážníci školní jídelny mají právo na svobodu myšlení, projevu a náboženství a mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.

→ Zaměstnanci i strážníci školní jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a sociálně patologickým jevům.

→ Povinností zaměstnanců školní jídelny je dodržovat pravidla vnitřního řádu, chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strážníků a pomáhat při výchovném působení na děti.

→ Dohled ve školní jídelně je zajišťován zaměstnancem školní jídelny. Dohlížející vykonává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a kulturních stravovacích návyků.

→ Strážníci mají povinnost dodržovat pravidla vnitřního řádu a dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování. Udržují v jídelně čistotu, při odebírání stravy a při stolování používají podnosy a po obědě odnášejí použité nádoby na místo k tomu určenému.

### Pravidla pro stravování cizích strážníků – nestravují se

### Výdej obědů

Výdejní doba pro děti a zaměstnance

12:00 – 12:45 hodin

→ Dětem je zakázáno vynášet jakékoli jídlo a nádobí, s výjimkou zabalených potravin, z prostor ŠJ. Jídlo je vždy určeno ke přímé spotřebě. Výdej oběda do jídelnosiče je povolen dětem pouze v případě, má-li se zabezpečit stravování dítěte v první den jeho onemocnění, pokud již nelze stravu odhlásit. Doporučená doba pro výdej do jídelnosiče je od 11:30 do 12:00 hod.

→ Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě!

### Výše stravného

Výše stravného je určena předpisem ředitele ŠJ (ředitelem školy):

Výše stravného v základních kategoriích činí:

<b>Mateřská škola</b>	
přesnídávka	9,-Kč
oběd 3- 6 let	25,00 Kč
svačina	9,-K
pitný nápoj	5,-Kč
<b>Celkem</b>	<b>48,00 Kč</b>
<b>OŠD</b>	
přesnídávka	10,-Kč
oběd	26,00 Kč
svačina	9,00 Kč
pitný nápoj	5,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>50,- KčKč</b>

<b>Mateřská škola</b>	
Polodenní stravování	
svačina	9,00 Kč
oběd	25,00 Kč
pitný nápoj	4,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>38,- Kč</b>
<b>OŠD</b>	
Polodenní stravování	
svačina	10,00 Kč
oběd	26,00 Kč
pitný nápoj	5,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>41,- Kč</b>

### Placení stravného

Rodiče platí formou inkasa. Stravné inkasujeme jen za odebranou stravu, vždy za uplynulý kalendářní měsíc. Např. Za září v říjnu. Potvrzení o souhlasu s inkasem odevzdá ředitelce školy (osobně nebo e-mail).

Rodič je povinen uhradit stravné ve stanoveném termínu.

## **Přihlášení ke stravování**

Každý nový strážník ( zákonný zástupce) je povinen vyplnit „Přihlášku ke stravování“ při zápisu do mateřské školy. Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy je povinen neprodleně nahlásit opět v kanceláři školní jídelny – osobně, telefonicky, popřípadě e-mailem (změna čísla účtu, adresy, tel. číslo, přechod na jinou školu, školku, ukončení stravování atp., alergie, dieta).

Strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení ošetřujícího lékaře vyžaduje stravovat se v dietním režimu (dieta např. s omezením lepku), škola společně s rodiči hledá nejvhodnější řešení. Například donášky vlastní stravy z domova.

K poskytnutí dietního stravování je nutno vyplnit „Přihlášku k dietnímu stravování

Vyplněnou přihlášku spolu s potvrzením od lékaře odevzdá strážník řediteli , nebo vedoucí školní jídelny. Přihláška je platná pouze pro daný školní rok.

Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších předpisů. Osobní údaje jsou zpracovávány správcem osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a v souladu s příslušnou platnou legislativou České republiky a na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů.

Seznam všech zpracovávaných osobních údajů, účel jejich zpracování a veškeré postupy související s jejich zpracováním jsou stanoveny interními směrnici organizace „Vnitřní pravidla pro ochranu osobních údajů“.

## **Objednávky obědů**

Školní jídelna vaří 1 druh oběda.

## **Odhlášky ze stravování**

Odhlášky ze stravování na přechodnou dobu (např. nemoc) se provádí telefonicky na čísle 376 514 348 do 12:00 hod. nebo v el. aplikaci vždy nejpozději den předem, nebo tentýž den do 8. hodiny ranní. Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován.

## **Jídelní lístek**

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Při sestavování jídelního lístku přihlížíme k plnění spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Dále přihlížíme k Nutričnímu doporučení Ministerstva zdravotnictví ke spotřebnímu koši. Strážníkům je denně nabízen v rámci pitného režimu neochucený nápoj – voda, mléko, čaj.

Jídelní lístek k dietnímu stravování (dieta s omezením lepku) je sestavován ve spolupráci s nutričním terapeutem (dle § 2, odst. 4 a 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů).

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v chodbě, dále na internetových stránkách . Změna jídelního lístku je vyhrazena.

## **Dotazy, stížnosti, připomínky**

Dotazy, stížnosti a připomínky týkající se skladby jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší ředitelka (vedoucí) ŠJ společně s kuchařkou.

## **Zajištění bezpečnosti**

Dohled nad dětmi po dobu výdeje vykonávají učitelky školky. V případě úrazu jsou strážníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

Úrazy dětí jsou zapsány do knihy školních úrazů a nahlášeny neprodleně ředitelce/řediteli.

## **Škody na majetku školní jídelny**

Strážníci, případně jejich zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny. Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu v jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit.

#### **IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

S vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci, příp. jejich zákonní zástupci seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce na chodbě MŠ. Seznámení s vnitřním řádem prokazatelně stvrzují podpisem na přihlášce ke školnímu stravování a souhlasem při podávání elektronické přihlášky. Strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto Vnitřním řádu školní jídelny, dále pokyny ředitelky a příslušného dohledu.

Pro školní rok 2024/2025 máme 1 dítě s odloženou školní docházkou

Tento vnitřní řád nahrazuje řád z 1.4. 2024 a je platný od 1.1.2025

Klasová Naďa – ředitelka MŠ